

# Gerenciando Comunidade: Criação, Edição e Exclusão de Comunidades

## Comunidades

As comunidades estão se tornando uma poderosa forma de geração de receita, impulsionadas pela união de pessoas com interesses e objetivos comuns. Elas criam ecossistemas onde a colaboração e o engajamento não apenas fortalecem os laços entre os membros, mas também abrem oportunidades inovadoras.

### Cadastro de Nova Comunidade:

Para cadastrar uma comunidade, em **Acadêmico->Comunidades->Criar(+)**:

The screenshot shows the 'Comunidades' management interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: Dashboards, Materiais, Acadêmico, Conteúdos, Comunidades, Comentários, Cursos, Concursos, Matrículas, Documentos, Insignias, and CRM. The main content area is titled 'Comunidades' and includes a search bar with the text 'Busque uma Comunidade' and a 'Buscar' button. Below the search bar is a table with columns: #, Comunidade, Descrição, Situação, and Datas. A red box highlights the 'Criar +' button in the top right corner. A red arrow points from the 'Criar +' button to the 'Ações' column of the table. The table contains one row with the following data:

#	Comunidade	Descrição	Situação	Datas	Ações
20	teste teste	teste	Ativa	Criado em 12/02/2025 13:13 Atualizado em 24/02/2025 11:53 Expira em ilimitado	Financeiro Editar Deletar Membros Reportes Categorias Logar na Comunidade

### Criar Nova Comunidade

Criar Nova Comunidade

Geral

Título da Comunidade

Subtítulo

Descrição

Status

Ativa

Imagem da Capa

Incluir Imagem da Capa

Tamanho: 1110x250 | Formatos: JPG e PNG

Logo

Incluir Logo

Tamanho: 74x74 | Formatos: JPG e PNG

Salvar Alterações Voltar

- **Título da Comunidade:** Nome principal da comunidade. Deve ser claro e representativo, pois será exibido para todos os usuários.
- **Subtítulo:** Complementa o título com uma breve explicação sobre o objetivo ou tema da comunidade.
- **Descrição:** Detalha o propósito da comunidade. Aqui você pode informar o público-alvo, atividades realizadas ou os benefícios de participar.
- **Status:** Indica se a comunidade está **Ativa** (oculta ou indisponível para os membros) ou não.
- **Imagem da Capa:** Permite adicionar uma capa visual personalizada para a comunidade, tornando-a mais atrativa
  - Obs: A imagem padrão para a capa ficar bem ajustada é, por padrão 1110x250, e os únicos formatos suportados são JPG ou PNG.
- **Logo:** Espaço para incluir uma logo específica, reforçando a identidade da comunidade
  - Obs: A imagem padrão para a logo ficar bem ajustada é, por padrão é 74x74, e os únicos formatos suportados são JPG ou PNG.
- **Botões de Ação:**
  - **Criar Comunidade:** Finaliza e ativa a criação da comunidade com as configurações inseridas.
  - **Voltar:** Retorna à tela anterior sem salvar alterações.

Lembrando que após a criação da comunidade, o ideal seria configurar o financeiro, link abaixo:

[Configurações Financeiras e de Checkout da Comunidade](#)

# Editar Comunidade

Para editar uma comunidade, em Acadêmico->Comunidades->Ações->Editar:

The screenshot shows the 'Editar Comunidade - EduStore Academy' interface. On the left is a dark sidebar with a menu containing: Dashboards, Materiais, Acadêmico (with sub-items: Conteúdos, Comunidades, Comentários, Cursos, Concursos, Matrículas, Documentos, Insígnias), CRM, Afiliados, Co-produtor, Financeiro, Site/Layout, Outros, and Ajuda. The main content area is titled 'Editar Comunidade - EduStore Academy' and has a 'Geral' tab selected. It contains the following fields and options:

- Título da Comunidade:** EduStore Academy
- Subtítulo:** A maior academia de lançadores do Brasil
- Descrição:** (Empty text area)
- Status:** Ativa (dropdown menu)
- Imagem da Capa:** Shows a blurred image with a 'Trocar Imagem da Capa' button and a 'Remover' button. Below it, text reads: 'Tamanho: 1110x250 | Formatos: JPG e PNG'.
- Logo:** Shows a yellow circular logo with a black vertical bar. It has a 'Trocar Logo' button and a 'Remover' button. Below it, text reads: 'Tamanho: 74x74 | Formatos: JPG e PNG'.

At the bottom of the main content area are two buttons: 'Salvar Alterações' (green) and 'Voltar' (white).

Ao executar a ação de **editar uma comunidade específica**, serão exibidos os campos que podem ser alterados. Caso já exista uma **capa** ou **logo** associada, será possível visualizar as imagens atuais, com opções para removê-las ou substituí-las, se necessário. Isso permite flexibilidade para atualizar informações e personalizar a comunidade conforme as necessidades.

## Suas Comunidades

#	Comunidade	Descrição	Situação	Datas	Ações
20	teste teste	teste	Ativa	Criado em 12/02/2025 13:13 Atualizado em 24/02/2025 11:58 Expira em ilimitado	<a href="#">Financeiro</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Deletar</a> <a href="#">Membros</a> <a href="#">Reportes</a> <a href="#">Categorias</a> <a href="#">Logar na Comunidade</a>
18	teste teste	teste	Ativa	Criado em 12/02/2025 13:01 Atualizado em 24/02/2025 11:58 Expira em ilimitado	<a href="#">Financeiro</a> <a href="#">Editar</a> <a href="#">Deletar</a> <a href="#">Membros</a> <a href="#">Reportes</a> <a href="#">Categorias</a> <a href="#">Logar na Comunidade</a>
10	Comunidade EduStore - Teste	Aqui está a maior comunidade de escolas digitais do Brasil.	Ativa	Criado em 27/01/2025 14:34 Atualizado em 24/02/2025 11:58	<a href="#">Financeiro</a> <a href="#">Editar</a>

Todas as comunidades da plataforma serão exibidas em um formato padronizado, apresentando as seguintes informações:

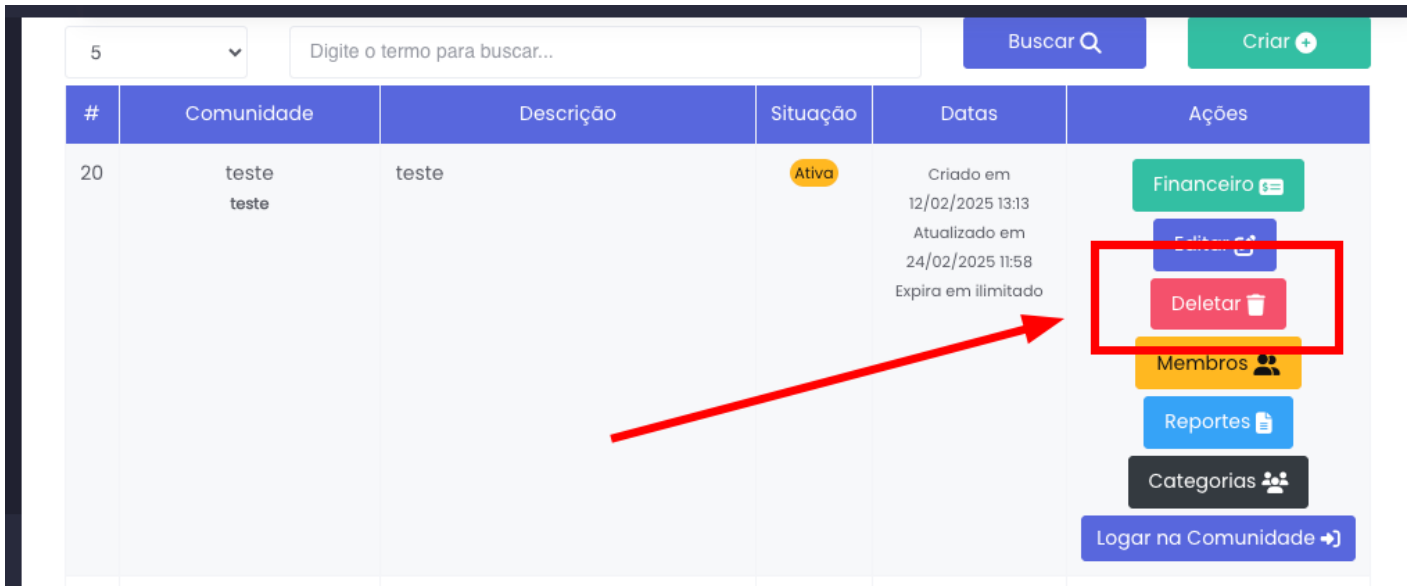
- **ID:** Identificador numérico atribuído automaticamente no momento da criação da comunidade.
- **Comunidade:** Nome atribuído pelo criador para identificar a comunidade.
- **Descrição:** Breve resumo ou detalhamento do propósito da comunidade.
- **Situação:** Representa o status atual da comunidade (Ativa, oculta ou indisponível.).
- **Datas:** Exibe a data em que a comunidade foi criada ou atualizada.
- **Ações:** Conjunto de opções disponíveis para gerenciamento da comunidade (detalhado em outra seção da documentação).

Esse formato organiza as informações de maneira clara, facilitando a visualização e o gerenciamento das comunidades na plataforma.

Também é possível buscar uma comunidade específica através do **nome**. Basta utilizar o campo **Busca** disponível na plataforma, onde você pode digitar o nome (ou parte dele) para localizar rapidamente a comunidade desejada. A funcionalidade de busca foi projetada para ser prática e eficiente, permitindo filtrar resultados mesmo em casos de grandes volumes de comunidades cadastradas.

# Excluindo Comunidades

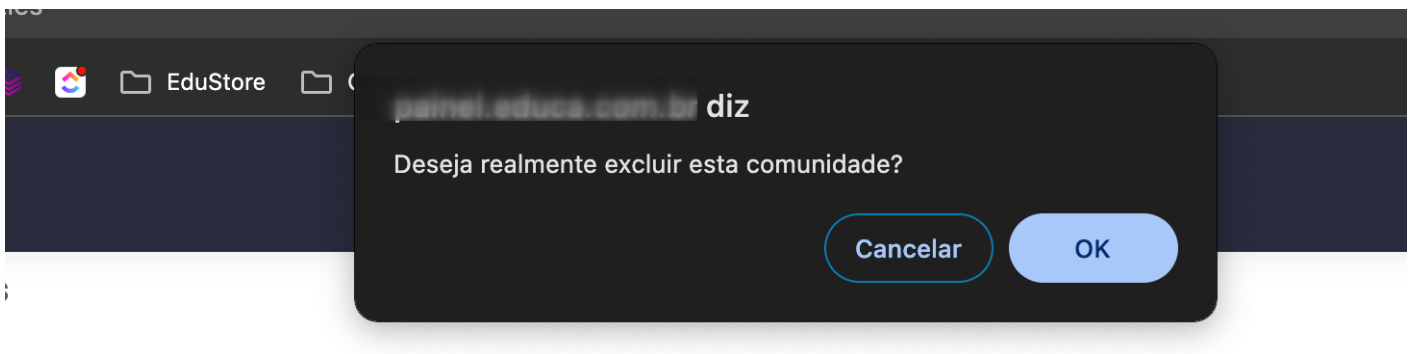
Para excluir uma comunidade basta clicar em **Deletar**:



The screenshot shows a web interface for managing communities. At the top, there is a search bar with the placeholder text "Digite o termo para buscar..." and a "Buscar" button. To the right is a "Criar" button. Below this is a table with the following columns: "#", "Comunidade", "Descrição", "Situação", "Datas", and "Ações". The first row of data has the following values: "# 20", "Comunidade teste teste", "Descrição teste", "Situação Ativa", "Datas Criado em 12/02/2025 13:13, Atualizado em 24/02/2025 11:58, Expira em ilimitado", and "Ações". The "Ações" column contains a vertical stack of buttons: "Financeiro", "Editar", "Deletar" (highlighted with a red box and a red arrow), "Membros", "Reportes", "Categorias", and "Logar na Comunidade".

#	Comunidade	Descrição	Situação	Datas	Ações
20	teste teste	teste	Ativa	Criado em 12/02/2025 13:13 Atualizado em 24/02/2025 11:58 Expira em ilimitado	Financeiro Editar Deletar Membros Reportes Categorias Logar na Comunidade

Vai aparecer uma mensagem de confirmação para realmente ser excluída ou não a comunidade.



Após a confirmação, irá aparecer uma mensagem **Comunidade Excluída com sucesso!**, caso tudo ocorra certo.

Todos os favoritos

Comunidade excluída com sucesso!

Buscar 🔍

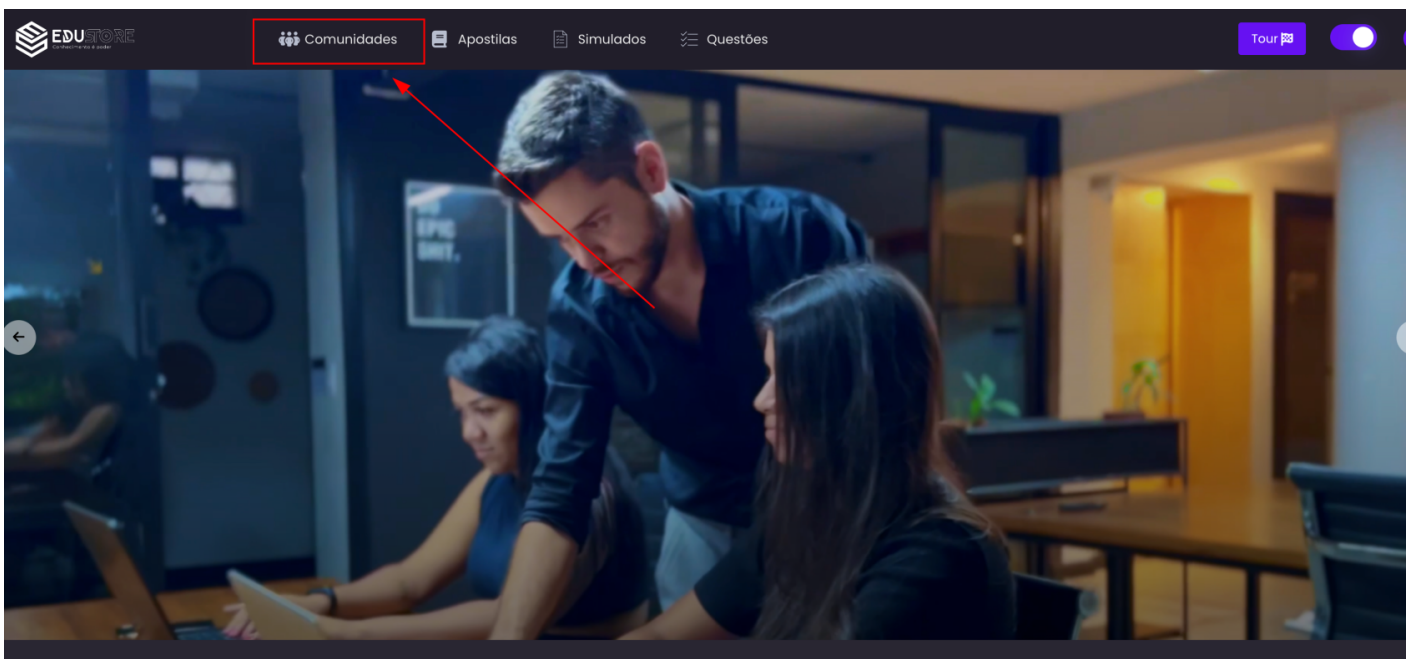
Criar +

Situação	Datas	Ações
Ativa	Criado em Data inválida	Financeiro 📄

## Visualização do Aluno

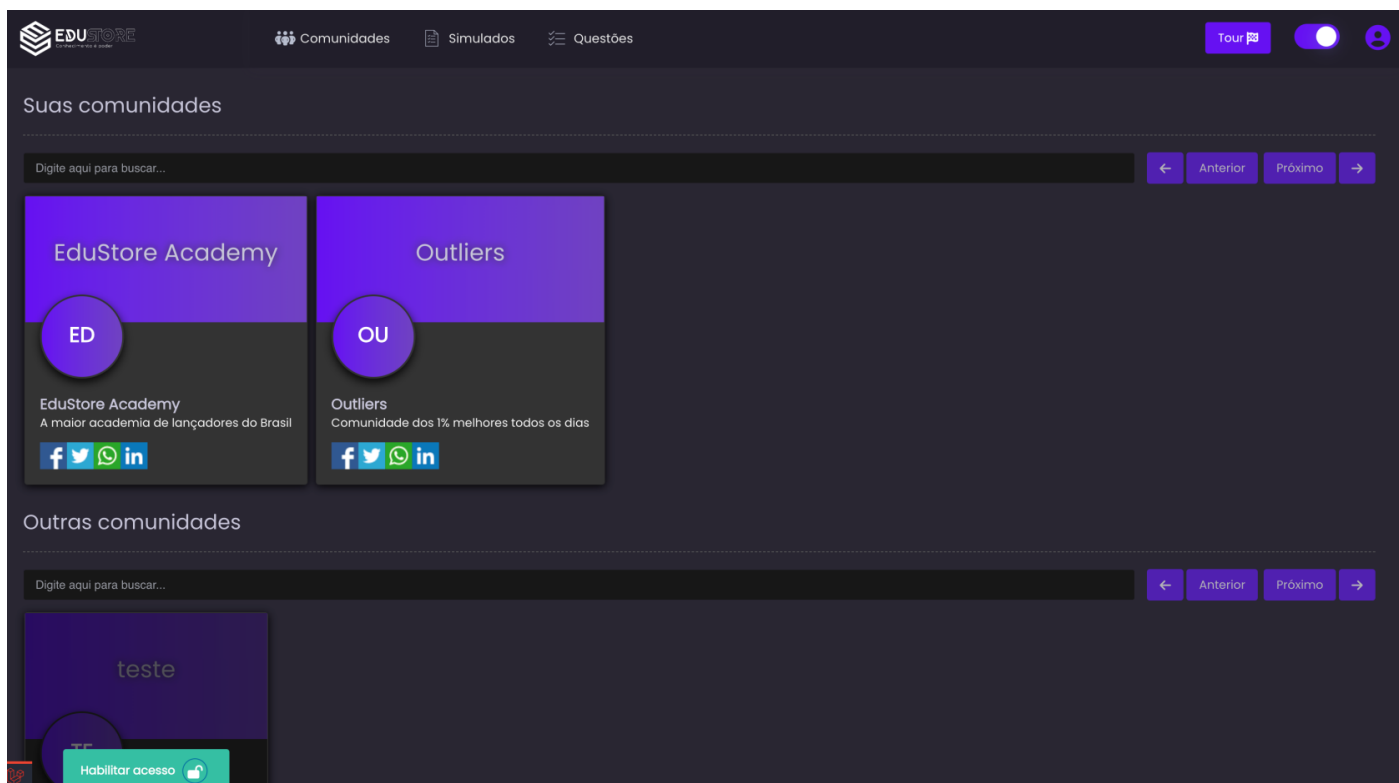
“Obs: Qualquer colaborador ao entrar na sala de aula, pode liberar o acesso a comunidade como "**Moderador**".

Agora as **Comunidades** estão localizadas na parte superior do menu da sala, proporcionando acesso rápido e direto.



Ao clicar em **Comunidades**, você será redirecionado para uma página que exibe todas as comunidades disponíveis na plataforma.

- Na seção **Suas Comunidades**, serão exibidas as comunidades que o aluno já tem acesso e utiliza regularmente.
- Abaixo dessa seção, haverá uma lista de **Outras Comunidades**, que ainda não estão habilitadas pelo usuário. Caso o aluno opte por clicar em **Habilitar Acesso** em uma dessas comunidades, ela será movida para a parte superior, em **Suas Comunidades**, ficando disponível para acesso imediato.



Agora, ao clicar em qualquer comunidade, o aluno será direcionado diretamente para aproveitar todos os benefícios e recursos que ela oferece. A experiência foi projetada para ser simples e intuitiva, garantindo acesso rápido ao conteúdo, interações e oportunidades disponíveis na comunidade.

## Outliers

Comunidade dos 1% melhores todos os dias



### DÚVIDAS GERAIS

- Mindset
- FAQ
- Como se Preparar

AE

MODERADOR

Escreva algo aqui...

Foto Vídeo Arquivos

Publicar



Juliana Teixeira

MEMBRO COMO SE PREPARAR • 14 de outubro de 2024



Molestiae occaecati quia omnis sit eos. Voluptate eligendi incidunt aut nulla fuga quibusdam enim. Et mollitia qui eveniet. Aliquid impedit voluptas eum eum. Vel et nulla voluptate. Laborum et sit laborum provident. Unde voluptatum explicabo cumque nihil. Dolorem ut nostrum unde et minima ea. Possimus et voluptas aut molestias. Tenetur porro sit aut maiores.

Curtir 2 Curtidas

2 Comentários

AE

Arllei EduStore

MODERADOR • 24 de janeiro de 2025

0 Curtidas

1 Comentários

### RANKING DA COMUNIDADE

- Kelvyn ADMINISTRADOR
- AE Arlei MODERADOR
- Juliana MEMBRO
- C Co-produtor MODERADOR
- EM Eu MODERADOR

Revisão #13

Criado 27 janeiro 2025 10:35:03 por Suporte EduStore

Atualizado 24 fevereiro 2025 14:58:58 por Suporte EduStore