

# Gestão de Colaboradores/Usuários

## Criação de Usuário

Em **CRM / Usuários** você encontrará sua lista de usuários, no canto superior direito você terá um botão na cor verde escrito Criar, clicando nesse botão você acessa a tela de cadastro para criar um usuário.

The screenshot shows the 'CADASTRO DE USUÁRIO' (User Registration) form. The form is organized into three main sections:

- Dados Pessoais:** Fields for Nome (Name), Apelido (Surname), Email, Celular (Cellular), Tipo do Documento (Document Type), Documento (Document), Gênero (Gender), and Nascimento (Date of Birth). There is an 'Incluir foto' (Add photo) button.
- Acesso e Permissões:** Fields for Senha (Password), Repetir senha (Repeat password), Status (Active/Inactive), Grupo (Group), Expirar acesso em (Expires in), Ação após login (Action after login), and Empresa (Company). There is a 'Novo' (New) button and a checkbox for 'Enviar e-mail com os dados de login do usuário' (Send email with user login data).
- Endereço:** Fields for CEP (Postcode), UF (State), Cidade (City), Bairro (Neighborhood), Logradouro (Address), Número (Number), and Complemento (Complement).

Atente-se ao campo **GRUPO**, o grupo ao qual pertence o usuário é importante, abaixo está a lista com a explicação de cada grupo.

- Aluno: Acesso ao sala, não conseguirá acessar painel e nem deve.
- Colaborador: Funcionário interno, apenas acesso o painel e só conseguirá acessar menus de acordo com os papeis liberados (olhar próximo tópico).
- Professor: Professor acessa o painel para gestão de comentários e demais funções a serem liberadas de acordo com os papeis que forem atribuídos a ele.
- TI: Permissão para colaboradores de tecnologia.



- Afiliado: Grupo destinado à afiliados, lembrando que para gerenciar afiliados, o usuário deve grupo = colaborador e ter o papel de gerenciar-afiliados.
- RH: Grupo destinado a gestão de recursos humanos.

# Gestão de Permissões

Após o cadastro de usuário, se você possui permissão, aparecerá um campo chamado **PAPÉIS** esse campo é responsável por atribuir permissões dentro do painel, a quais módulos este usuário deve possuir acesso.

**LEMBRE-SE: Usuários que terão acesso ao painel não podem ter o campo grupo=Aluno.**

Após o cadastro aparecerá o campo

<input type="text"/>	Senha: <input type="text"/>	Repetir senha: <input type="text"/>
<input type="text"/>	Status: Ativo <input type="text"/>	Grupo: Colaborador <input type="text"/>
<input type="text"/>	Expirar acesso em: Expirar acesse em <input type="text"/> 	Ação após login: -- Escolher Ação -- <input type="text"/>
<input type="text"/> 	Empresa -- Selecione -- <input type="text"/>	<input type="button" value="Novo"/>
Adicionar Papeis: <input type="text" value="X Pannel: Acadêmicos"/> <input type="text" value="X Pannel: Afiliados"/>		

Cidade

Bairro

Lista de permissões:

- **Acadêmicos:** Permissão para quem irá gerir os conteúdos dos cursos, bem como materiais, redações, simulados, etc.
- **Administrador:** Permissão **Big Boss** para quem irá gerenciar toda a operação de forma macro, acesso a todas as funções.
- **Financeiro:** Permissão para quem irá gerenciar notas fiscais, relatórios financeiros, configuração ofertas, preços, promoções dos cursos, materiais e planos de questões.

- **CRM:** Permissão para quem irá atender os alunos, tanto na parte de Telemarketing e Abandono, quando na parte de gestão de cobranças e pagamentos recorrentes.

Além disso, consegue gerenciar cupons de desconto.

- **Ebooks:** Permissão para quem irá gerenciar materiais para venda (físicos ou digitais), tanto cadastro quanto configuração financeira e cadastro do código de rastreio da transportadora.
- **Tutoria:** Permissão para tutores de redação, essa permissão deve ser concedida para grupo = professor, ou seja, professores que farão tutoria nas redações.
- **Afiliados:** Permissão para usuários do grupo=afiliados, essa permissão deve ser concedida aos usuários afiliados.
- **Gerenciar Afiliados:** Essa permissão deve ser concedida aos usuários que farão a gestão dos afiliados (cadastro de afiliados, relatórios de conversão, comissões, etc).

---

Revisão #2

Criado 15 julho 2024 23:14:56 por Suporte EduStore

Atualizado 20 julho 2024 13:29:22 por Suporte EduStore