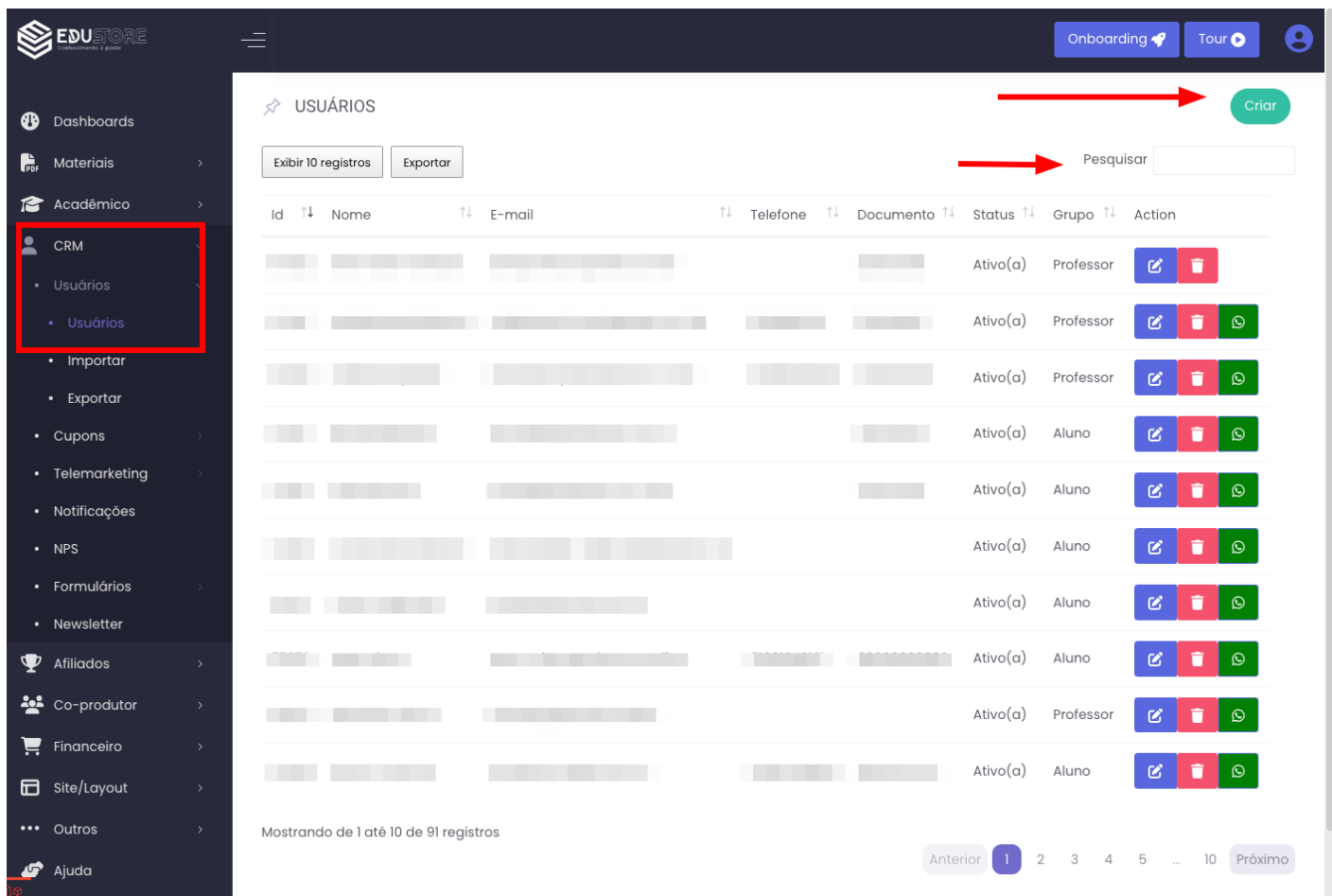


# Gestão de Usuários - Criação, Edição e Informações

A gestão de usuários é um dos pilares fundamentais para o bom funcionamento da plataforma. Cada usuário possui um papel específico, e garantir que ele tenha **os acessos corretos e as permissões adequadas** é essencial para manter a organização, a segurança e a eficiência do sistema.

## Listando os Usuários



The screenshot displays the 'USUÁRIOS' (Users) management page in the EDU STORE system. The interface includes a sidebar menu on the left with 'Usuários' highlighted under the 'CRM' section. The main content area features a search bar, a 'Criar' (Create) button, and a table of users. The table columns are: Id, Nome, E-mail, Telefone, Documento, Status, Grupo, and Action. The 'Action' column contains icons for edit, delete, and add. The table shows 10 records of users, including Professors and Students. At the bottom, there is a pagination control showing 'Mostrando de 1 até 10 de 91 registros' and a page number '1' selected.

Id	Nome	E-mail	Telefone	Documento	Status	Grupo	Action
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Professor	[Edit] [Delete]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Professor	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Professor	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Professor	[Edit] [Delete] [Add]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	Ativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [Add]

- Para acessar, vá até **CRM > Usuários** no menu lateral.
  - Aqui você encontra a lista completa de usuários cadastrados.
- 

## Principais Funcionalidades:

**Botão "Criar"** (canto superior direito) → Permite adicionar um novo usuário à plataforma.

**Pesquisa** → Encontre usuários facilmente digitando nome, e-mail ou outros dados.

**Ordenação e Filtros** → As colunas permitem organizar os dados conforme necessário.

### Ações Rápidas:

- **Editar Usuário** → Ícone azul para modificar os dados do usuário.
- **Excluir Usuário** → Ícone vermelho para remover um usuário.
- **WhatsApp** → Ícone verde para contato direto via WhatsApp.

# Criando um Usuário

Após clicar em "**Criar**", você será redirecionado para a aba "**Dados Gerais**", com a aba "**Segurança**" também disponível para configuração.

## Dados Gerais



Enviar foto

\* Nome Completo:

\* E-mail:

Apelido:   
Aparecerá em Ranking e determinados locais da plataforma

WhatsApp:   
Somente números DD+Telefone

Data de Nascimento:

\* Documento (CPF/CNPJ):   
Somente números.

\* Gênero:

A aba "**Dados Gerais**" é a primeira etapa do cadastro de um usuário na plataforma. Aqui, você deve preencher as **informações essenciais** para a criação do perfil.

⚠ **Campos obrigatórios** são marcados com um **asterisco vermelho (\*)**. Caso algum dado obrigatório não seja preenchido ou esteja incorreto, o sistema exibirá um **erro** e indicará o campo que precisa ser ajustado.

## Campos do Formulário - Dados Gerais

### Foto de Perfil (Opcional)

- O usuário pode **enviar ou alterar sua foto de perfil** utilizando o botão correspondente.

### Nome Completo (\*)

- Deve conter **nome e sobrenome** (mínimo de 6 caracteres).
- Exemplo: **Tony Stark**

### E-mail (\*)

- O sistema exige um e-mail válido.
- Exemplo: **tony@starkindustries.com.br**

### **Apelido (Opcional)**

- Será exibido em **rankings e determinadas áreas da plataforma**.
- Exemplo: **Iron Man**

### **WhatsApp (Opcional)**

- O campo aceita apenas números (DD + telefone).
- Um botão permite **acesso direto ao WhatsApp** do usuário.
- Exemplo: **51999991234**

### **Data de Nascimento (Opcional)**

- O usuário pode selecionar a data no **calendário interativo**.

### **Documento (CPF/CNPJ) (\*)**

- Deve conter apenas números.
- Mínimo de **11 dígitos para CPF** e **14 para CNPJ**.
- Exemplo CPF: **88888888855**
- Exemplo CNPJ: **12345678000195**

### **Gênero (\*)**

- Opções disponíveis: **Masculino, Feminino, Outro**.

### **Empresa Vinculada (Opcional)**

- Caso o usuário esteja vinculado a uma empresa, pode ser selecionada via **campo de busca**.

### **Endereço (Opcional)**

O cadastro de endereço ajuda na **gestão de usuários e envio de materiais físicos**.

**CEP** → O sistema pode "**Autocompletar**" o endereço ao inserir um CEP válido.

**Rua, Número, Complemento** → Campos para detalhamento do endereço.

**Cidade e Estado** → Seleção automática ou manual de localização.



# **Segurança**

\* Senha:  

\* Repetir senha:  

\* Situação:  

\* Grupo:  

Expirar acesso em:   

Papéis:

Cadastrar usuário

Cancelar

A aba "**Segurança**" permite configurar as permissões e acessos do usuário dentro da plataforma. Aqui, você pode definir a senha, status da conta, grupo de acesso e papéis adicionais.

⚠ **Campos obrigatórios** são marcados com um **asterisco vermelho (\*)**. Se algum campo obrigatório não for preenchido corretamente, o sistema exibirá um **erro** e impedirá a continuação do cadastro.

## Campos do Formulário - Segurança

### **Senha ( - Apenas para novos usuários - \*)**

- Deve ter no mínimo **8 caracteres**.
- Precisa conter **ao menos uma letra, um número e um caractere especial**.
- Exemplo: **Test@123**

### **Confirmação de Senha ( - Apenas para novos usuários - \*)**

- Deve ser **idêntica à senha**.
- Segue os mesmos requisitos de complexidade da senha.

### **Status (\*):**

- Define a situação da conta do usuário.

- Opções disponíveis:
  - **Ativo** → O usuário pode acessar normalmente.
  - **Inativo** → O usuário não pode acessar, mas pode ser reativado.
  - **Bloqueado** → O usuário está impedido de acessar.

### Grupo (\*):

- Determina o nível de acesso do usuário.
- Opções disponíveis:
  - **Aluno** → Acesso apenas à sala, sem acesso ao painel.
  - **Professor** → Acesso ao painel para gestão de cursos. **(Abertura de Aba Professores)**
  - **Colaborador** → Funcionário interno, com permissões limitadas conforme seu papel.
  - **TI** → Permissões técnicas e de suporte.
  - **Afiliado** → Usuário com acesso ao programa de afiliados.
  - **RH** → Acesso para gestão de colaboradores.
  - **Co-produtor** → Acesso específico para gerenciamento de conteúdos em parceria.

### ⚠ Liberação de Aba para Professores:

Ao selecionar **Professor** no grupo, será exibida uma **mensagem de liberação**.

Após a confirmação, uma **nova aba exclusiva para professores** será adicionada ao cadastro.

### Expiração de Acesso (Opcional)

- Permite definir uma **data de expiração** para o usuário, limitando seu acesso à plataforma.

### Papéis (Roles) (Opcional)


- Define permissões adicionais do usuário dentro do sistema.
- Exemplo: **Administrador, Financeiro, CRM, Acadêmico, Afiliados entre outros**.


Essa aba garante que o usuário tenha seu acesso configurado corretamente antes da conclusão do cadastro.

# Professores

✓ Aba Professor disponível. Insira os dados obrigatórios.

Dados GeraisSegurançaProfessor



Enviar foto 

Tamanho: 255x255

\* Nome do Professor:

\* Status:

\* Tipo Professor:

Instagram:

Facebook:

LinkedIn:

Profissão:

A aba "**Professor**" é ativada automaticamente quando o grupo **Professor** é selecionado na aba "**Segurança**". Essa seção permite cadastrar as informações essenciais do professor, garantindo que seu perfil esteja completo na plataforma.

⚠ **Campos obrigatórios** são marcados com um **asterisco vermelho (\*)**. Se algum campo obrigatório não for preenchido corretamente, o sistema exibirá um **erro** e impedirá a continuação do cadastro.

## Campos do Formulário - Segurança

### Nome do Professor (\*):

- Deve conter pelo menos **5 caracteres**.
- Exemplo: **John Doe**

### Status (\*):

- Define se o professor está ativo ou não.
- Opções disponíveis: **Ativo**, **Oculto**.

#### Tipo de Professor (\*):

- Define a categoria do professor dentro da plataforma.
- Opções disponíveis: **Acadêmico**, **Convidado**.

#### Foto de Perfil (Opcional):

- O professor pode **enviar ou alterar sua foto** de perfil.
- **Tamanho recomendado: 255x255 pixels.**

#### Redes Sociais (Opcional):

- O professor pode adicionar links para suas redes sociais:
  - **Instagram** → Exemplo: **@seuinstagram**
  - **Facebook** → Exemplo: **facebook.com/seu-perfil**
  - **LinkedIn** → Exemplo: **linkedin.com/in/seu-perfil**
  - **YouTube** → Exemplo: **youtube.com/channel/xyz**
  - **Website** → Exemplo: [www.meusite.com.br](http://www.meusite.com.br)

#### Profissão (Opcional):

- O professor pode descrever sua área de atuação.
- Exemplo: **Professor de Matemática**.

#### Currículo (Opcional):

- O professor pode inserir uma **descrição detalhada** de sua experiência profissional.
- Suporte a **editor de texto avançado** para melhor formatação.

Para finalizar, basta clicar em "**Cadastrar Usuário**". Após a confirmação, uma mensagem será exibida na tela:

👉 **Usuário cadastrado com sucesso!**

Em seguida, você será **redirecionado automaticamente** para a **lista de usuários**, onde o novo cadastro aparecerá na listagem.

---

Cadastrar usuário

Cancelar

---

## Editando um Usuário

Id	Nome	E-mail	Telefone	Documento	Status	Grupo	Action
1					Ativo(a)	TI	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
4					Bloqueado(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
5					Ativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
7					Ativo(a)	Colaborador	[Edit] [Delete]
35					Ativo(a)	Professor	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
36					Inativo(a)	Aluno	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
37					Inativo(a)	Professor	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
38					Inativo(a)	TI	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
39					Inativo(a)	TI	[Edit] [Delete] [WhatsApp]
40					Inativo(a)	Professor	[Edit] [Delete] [WhatsApp]

Mostrando de 1 até 10 de 92 registros

Anterior 1 2 3 4 5 ... 10 Próximo

Para editar um usuário cadastrado, siga os passos abaixo:

**Acesse a lista de usuários** na plataforma.

**Encontre o usuário desejado** utilizando a busca ou navegando na listagem.

**Clique no ícone de edição** ao lado do usuário.

Você será **redirecionado para uma nova aba**, onde poderá atualizar as informações do usuário conforme necessário.

Ao editar um usuário, a tela exibirá **diferentes abas**, organizando as informações de forma clara.

## Abas Editáveis

Durante a edição, apenas as abas "**Dados Gerais**", "**Segurança**" e, se aplicável, "**Professor**" estarão disponíveis para modificação. Essas abas permitem atualizar informações essenciais do usuário, como nome, e-mail, senha, grupo de acesso e detalhes do perfil de professor.

## Outras Abas

Além das abas editáveis, outras abas relacionadas ao usuário podem ser exibidas, como **Pedidos**, **Matrículas**, **Notificações** e **Insígnias**. Essas abas servem para **consultar informações adicionais**.

The screenshot shows a user profile page with a dark sidebar on the left containing navigation options like Dashboards, Materiais, Acadêmico, CRM, and Afiliados. The main content area features a user profile with a circular profile picture, a 'Logar na Sala' button, and a section titled 'Suas Conquistas' with several achievement icons. Below this is a form for editing user information, including fields for 'Nome Completo', 'E-mail', 'Apelido', 'WhatsApp', and 'Data de Nascimento'. The 'Dados Gerais' tabs are visible at the top of the main content area.

Após realizar as alterações necessárias nas abas editáveis, basta clicar em "**Salvar Alterações**" para confirmar as modificações.

Caso desista da edição, clique em "**Cancelar**", e nenhuma alteração será aplicada.

Após salvar, uma mensagem de sucesso será exibida na tela, confirmando que as atualizações foram registradas corretamente

Salvar Alterações






Cancelar





## Informações do Usuário

As outras abas relacionadas ao usuário podem ser exibidas, como **Pedidos, Matrículas, Notificações e Insignias**. Essas abas servem para **consulta de informações adicionais** sobre a experiência e o histórico do usuário na plataforma.



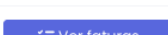









Cada aba exibe **dados específicos** e pode conter **filtros e ações personalizadas** para facilitar a busca e a gestão das informações do usuário. Isso permite um acesso rápido e organizado aos registros, garantindo uma melhor administração do perfil e de suas interações na plataforma.

# Pedidos

 Dados Gerais  Segurança  Pedidos  Matrículas  Histórico

 Notificações  Simulados  Configurações  Insignias

Mostrar:  Busque entre os pedidos

Ações	Pedido	Produto	Valores	Gateway	Meio de Pgto.	Datas
  	1592 Pedido padrão	EduStore Academy - A maior academia de lançadores do Brasil Modalidade: Online	R\$ 97.00	Gratuidade	Gratuidade	Criado em: 07/03/2025 16:24 Atualizado em: 21/02/2025 17:53
  	1591 Pedido padrão	EduStore Academy - A maior academia de lançadores do Brasil Modalidade: Online	R\$ 97.00	Gratuidade	Gratuidade	Criado em: 07/03/2025 16:24 Atualizado em: 21/02/2025 17:52
  	1590 Pedido padrão	EduStore Academy - A maior academia de lançadores do Brasil Modalidade: Online	R\$ 97.00	Gratuidade	Gratuidade	Criado em: 07/03/2025 16:24 Atualizado em: 21/02/2025 17:42
  	1586 Recorrência	Curso Completo - Não alterar o valor	R\$ 1200.00 R\$ 100.00 R\$	Pagar.me V5	Boleto	Criado em: 07/03/2025 16:24 Atualizado em: ...

A aba **Pedidos** na **plataforma** permite visualizar e gerenciar todas as compras e assinaturas feitas pelo usuário.

Ela exibe informações detalhadas sobre cada pedido, incluindo **status, valores, meio de pagamento e ações disponíveis**.

## Estrutura da Aba Pedidos

A tela de pedidos está organizada em:

### Barra de Filtros

- **Mostrar:** Define a quantidade de pedidos exibidos por página (10, 20, 30, etc.).
- **Campo de busca:** Permite pesquisar um pedido pelo termo inserido.
- **Botão "Buscar":** Executa a pesquisa conforme o filtro aplicado.

### Tabela de Pedidos

A tabela exibe os pedidos do usuário, com as seguintes colunas:

## Ações

Contém botões para ações relacionadas ao pedido:

- **Ver faturas:** Exibe todas as faturas associadas ao pedido.
- **Responsável Financeiro:** Permite acessar informações sobre a gestão financeira do pedido.
- **Deletar:** Exclui o pedido, se permitido.

## Pedido

- Exibe o número identificador do pedido, que pode ser clicável para acessar mais detalhes.
- Indica o tipo do pedido (exemplo: "Pedido padrão" ou "Recorrência").

## Produto

- Exibe o nome do curso ou material adquirido.
- Pode incluir a modalidade do curso (Online, Presencial).

## Valores

- Mostra o valor total do pedido.
- Se houver descontos, o valor original e o valor final são exibidos.

## Gateway

- Exibe o meio de pagamento utilizado, como:
  - **Gratuidade:** Pedido sem custo.
  - **Pagar.me, ASAAS, PagSeguro entre Outros:** Gateways de pagamento.

## Meio de Pagamento

- Mostra a forma de pagamento utilizada, por exemplo:
  - **Gratuidade**
  - **Dinheiro, Cartão de Crédito, Pix entre Outros:** Métodos de Pagamento

## Datas

- **Criado em:** Data e hora de criação do pedido.
- **Atualizado em:** Última modificação feita no pedido.

## Ações e Funcionalidades:

### Visualização de Faturas

- Ao clicar no botão "**Ver Faturas**", o usuário pode visualizar todas as faturas geradas para o pedido.
- A interface exibe status da fatura (paga, pendente, cancelada).

## Gerenciamento Financeiro

- O botão "**Resp. Financeiro**" leva à tela de gestão financeira, onde é possível alterar o responsável pela conta, caso permitido.

## Exclusão de Pedidos


- O botão "**Deletar**" permite remover um pedido, desde que ele esteja em um status que permita essa ação.

## Status dos Pedidos

Os pedidos podem ter diferentes status, refletindo sua situação atual:

- **Pendente:** O pagamento ainda não foi confirmado.
- **Pago:** O pedido foi processado e pago com sucesso.
- **Cancelado:** O pedido foi cancelado e não está mais ativo.
- **Expirado:** O tempo para pagamento expirou e o pedido foi invalidado.
- **Reembolsado:** O valor do pedido foi devolvido ao cliente.

# Matrículas




contato@educareonline

Último Login: 03/03/2025  
13:43

Data Criação: N/A

[Logar na Sala →](#)

**Suas Conquistas:**



Dados Gerais
Segurança
Pedidos
Matrículas
Histórico

Notificações
Simulados
Configurações
Insígnias

Mostrar: 30

Buscar Matrículas

Buscar Q

Ações	Curso	Pedido	Situação	Datas
<a href="#">Ver Matrícula</a>	Curso Completo - Não alterar o valor <small>Modalidade Online Período: 365 dias</small>	1539	Ativa	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px;">Criada em: 13/02/2025, 19:52:18</span> <span style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px;">Aceito em: -</span> <span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">Expiração: 12/02/2026, 21:00:00</span> <a href="#">Ver Contrato</a>
<a href="#">Ver Matrícula</a>	CPA - 20 <small>Modalidade Online Sem período</small>	1511	Ativa	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px;">Criada em: 10/02/2025, 18:43:38</span> <span style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px;">Aceito em: -</span> <a href="#">Ver Contrato</a>
<a href="#">Ver Matrícula</a>	Curso Completo - Não alterar o valor <small>Modalidade Online Período: 365 dias</small>	1463	Ativa <small>Ver Observação</small>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px;">Criada em: 11/12/2024, 15:13:03</span> <span style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 2px;">Produto sem contrato</span> <span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">Expiração: 10/12/2025, 21:00:00</span>
<a href="#">Ver Matrícula</a>	Curso Completo - Não alterar o valor <small>Modalidade Online Período: 365 dias</small>	1454	Cancelada <small>Ver Observação</small>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px;">Criada em: 11/12/2024, 12:43:10</span> <span style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px;">Aceito em: -</span> <span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">Expiração: 10/12/2025, 21:00:00</span> <span style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 2px;">Cancelada em: 20/02/2025, 20:54:29</span> <small>Motivo: Falta de pagamento</small> <a href="#">Ver Contrato</a>
<a href="#">Ver Matrícula</a>	Curso Completo - Não alterar o valor <small>Modalidade Online Período: 365 dias</small>	1455	Cancelada <small>Ver Observação</small>	<span style="background-color: #28a745; color: white; padding: 2px;">Criada em: 11/12/2024, 12:43:08</span> <span style="background-color: #6c757d; color: white; padding: 2px;">Aceito em: -</span> <span style="background-color: #ffc107; padding: 2px;">Expiração: 10/12/2025, 21:00:00</span> <span style="background-color: #dc3545; color: white; padding: 2px;">Cancelada em: 19/02/2025, 14:00:27</span> <small>Motivo: Falta de pagamento</small> <a href="#">Ver Contrato</a>

A aba **Matrículas** na plataforma permite visualizar e gerenciar todas as matrículas realizadas pelo usuário.

Ela exibe informações detalhadas sobre os cursos inscritos, prazos de acesso, status da matrícula e ações disponíveis.

## Estrutura da Aba Matrículas

A tela de matrículas está organizada em:

### Barra de Filtros

- **Mostrar:** Define a quantidade de matrículas exibidas por página (10, 20, 30, etc.).
- **Campo de busca:** Permite pesquisar uma matrícula pelo termo inserido.
- **Botão "Buscar":** Executa a pesquisa conforme o filtro aplicado.

### Tabela de Matrículas

A tabela exibe todas as matrículas do usuário, apresentando as seguintes colunas:

## Ações

Contém botões para ações relacionadas à matrícula:

- **Ver Matrícula** → Acessa os detalhes da matrícula.
- **Ver Observação** → Exibe notas ou informações adicionais da matrícula.
- **Ver Contrato** → Disponível para cursos que exigem contrato, permitindo visualizar o documento.

## Curso

- Nome do curso ao qual o usuário está matriculado.
- Pode incluir a **modalidade** do curso (**Online, Presencial, Híbrido**).
- Caso seja um curso com **período específico**, essa informação também é exibida.

## Pedido

- Exibe o número do pedido relacionado à matrícula.
- O número pode ser **clicável**, permitindo acessar os detalhes da compra.

## Situação

Indica o **status atual** da matrícula:

- **Ativa** → O usuário tem acesso ao curso.
- **Cancelada** → Matrícula cancelada por algum motivo.
- **Expirada** → O prazo de acesso ao curso foi encerrado.

## Datas

- **Criado em** → Data e hora da matrícula.
- **Aceito em** → Data de aceitação do contrato (se aplicável).
- **Expiração** → Data e hora de expiração da matrícula, caso tenha um prazo definido.
- **Cancelamento** → Se a matrícula foi cancelada, exibe a data e motivo do cancelamento.

## Ações e Funcionalidades:

### Visualização da Matrícula

Ao clicar no botão "**Ver Matrícula**", o usuário pode acessar informações detalhadas, incluindo **cronograma de aulas, progresso e materiais complementares**.

### Observações da Matrícula

O botão "**Ver Observação**" exibe anotações ou informações administrativas sobre a matrícula do usuário.

## Consulta de Contrato

Se o curso exigir um contrato assinado, o botão **"Ver Contrato"** permitirá visualizar o documento vinculado à matrícula.

## Status das Matrículas

A matrícula pode apresentar diferentes status, dependendo da sua situação:

- o **Ativa** → O usuário tem acesso completo ao curso.
- o **Cancelada** → O usuário não tem mais acesso ao curso, geralmente por desistência ou inadimplência.
- o **Expirada** → O tempo de acesso foi encerrado.

## Histórico

The screenshot shows the 'Histórico' (History) page in a learning management system. The page is divided into a left sidebar and a main content area. The sidebar contains a user profile with a circular profile picture, a blurred name, and login information: 'Último Login: 03/03/2025 13:43' and 'Data Criação: N/A'. Below this is a blue button labeled 'Logar na Sala →'. Underneath the button is a section titled 'Suas Conquistas:' (Your Achievements) with several circular icons representing different achievements or badges.

The main content area has a navigation bar at the top with tabs: 'Dados Gerais', 'Segurança', 'Pedidos', 'Matrículas', and 'Histórico' (selected). Below the navigation bar are icons for 'Notificações', 'Simulados', 'Configurações', and 'Insignias'. The main area features a search section with a 'Mostrar:' dropdown set to '30', a search box labeled 'Busque por um termo' with the placeholder 'Busque pela aula, curso ou sessão', and a dropdown for 'Busque por curso' set to '-- Seleccione --'. There are search and refresh icons to the right of the search box.

Below the search section is a table with the following columns: '#', 'Data', 'Curso', 'Conteúdo', and 'Consumo'. The table contains 10 rows of activity history:

#	Data	Curso	Conteúdo	Consumo
1113	30/01/2025 18:45	[Redacted]	[Redacted]	Finalizado
1112	30/01/2025 18:45	[Redacted]	Aula Spalla - Parte 2	16 min
1111	30/01/2025 18:44	[Redacted]	A [Redacted]	24 min
1075	14/01/2025 13:57	[Redacted]	[Redacted]	Finalizado
1074	14/01/2025 13:57	[Redacted]	N [Redacted] - Parte 2	0 min
1073	14/01/2025 13:57	[Redacted]	N [Redacted] - Parte 2	0 min
1072	14/01/2025 13:57	[Redacted]	N [Redacted] - Parte 2	0 min
1071	14/01/2025 13:57	[Redacted]	N [Redacted] - Parte 2	0 min
1070	14/01/2025 12:06	[Redacted]	[Redacted]	Finalizado

A aba **Histórico** na plataforma exibe um **registro detalhado das atividades do usuário**, permitindo acompanhar seu consumo de conteúdos, interações e progresso nos cursos. Essa seção é essencial para monitorar o engajamento do aluno dentro da plataforma.

# Estrutura da Aba Histórico

A tela de histórico está organizada em:

## Barra de Filtros

- **Mostrar** → Define a quantidade de registros exibidos por página (10, 20, 30, etc.).
  - **Buscar por termo** → Permite localizar conteúdos específicos dentro do histórico.
  - **Buscar por curso** → Filtro para exibir apenas registros de um curso específico.
  - **Botão "Buscar"** → Aplica os filtros e exibe os resultados conforme a pesquisa.
- 

## Tabela de Histórico

A tabela exibe um **registro completo** das atividades do usuário, organizadas nas seguintes colunas:

**ID:** Exibe o número identificador do registro no banco de dados.

**Data:** Registra a data e o horário em que o usuário acessou determinado conteúdo.

**Curso:** Nome do curso ao qual o conteúdo acessado pertence.

### Conteúdo:

- Exibe o nome do conteúdo visualizado pelo usuário.
- Pode ser um **vídeo, PDF, simulado, aula ao vivo ou material complementar**.
- Se o conteúdo fizer parte de uma **lição**, o nome da lição também será exibido.

### Consumo:

- Indica o **tempo total consumido** pelo usuário no conteúdo acessado.
- Pode mostrar o tempo de visualização de um vídeo, o tempo gasto na leitura de um PDF ou a conclusão de um simulado.
- Caso o usuário tenha **finalizado o conteúdo**, essa informação será destacada.

## Ações e Funcionalidades:

### Monitoramento de Acesso

A aba Histórico permite verificar quais conteúdos foram acessados e **quanto tempo o usuário passou estudando**. Isso ajuda na análise do comportamento do aluno e no acompanhamento do seu progresso.

### Exportação de Dados

- o A plataforma permite **exportar o histórico** do usuário para um arquivo, facilitando a análise de engajamento.

“ O Formato de exportação será **.xlsx**

## Identificação de Padrões de Estudo

- o Com base no histórico, é possível **identificar padrões de estudo**, como:
  - o Frequência de acesso.
  - o Tempo médio de estudo por dia.
  - o Tipos de conteúdos mais consumidos.

# Notificações

Dados Gerais   Segurança   Pedidos   Matrículas   Histórico


Notificações   Simulados   Configurações   Insígnias

**Alertas de Acesso**   Notificações do Sistema

#	Sessões Ativas	Rank	Concorrência	IPs	Data	Ciência	Explicação	Ações
1	9	78	8	9	04/02/2025 15:46	Sim	<a href="#">Ver Explicação</a>	
2	11	87	7	11	03/12/2024 18:08	Sim		
3	10	78	6	10	03/12/2024 17:59	Sim		
4	13	114	12	13	29/11/2024 22:57	Sim	<a href="#">Ver Explicação</a>	
5	12	105	11	12	29/11/2024 22:49	Sim		

Exibindo de 1 até 5 - Total: 19

< 1 2 3 4 >




**Kelvyn Carbone**  
contato@edustore.online

Último Login: 03/03/2025  
13:43

Data Criação: N/A

[Logar na Sala →](#)

**Suas Conquistas:**



⚠️ [Notificações](#)
☰ Simulados
⚙️ Configurações
🏆 Insignias

---

Alertas de Acesso

[Notificações do Sistema](#)

Mostrar: 15 Busque por um termo

#	Título	Mensagem	Criado em	Publicado em	Informações
1	Arlei, comentou em seu post:	arlei testeee	12/02/2025 17:15	12/02/2025 17:15	Criado por: Arlei EduStore Status: pending
2	Arlei, comentou em seu post:	arlei teste	12/02/2025 16:51	12/02/2025 16:51	Criado por: Arlei EduStore Status: pending
3	Kelvyn, você acaba de conquistar uma Insignia!	Parabéns, Kelvyn! Você acaba de conquistar a insignia: <b>Insignia Personalizada</b> 🏆	10/02/2025 18:44	10/02/2025 18:44	Criado por: Kelvyn Carbone Status: pending
4	Comunidade Conquistada!	Kelvyn, você conquistou acesso a comunidade: teste10 - teste10, acesse agora sua mais nova comunidade!	10/02/2025 18:44	10/02/2025 18:44	Status: pending
5	Cupom Conquistado!	Kelvyn, parabéns! Você conquistou um cupom de desconto exclusivo. Utilize agora o cupom: CUPOMPERC para ganhar o seu desconto.	10/02/2025 18:44	10/02/2025 18:44	Status: pending

Exibindo de 1 até 5 - Total: 19

< 1 2 3 4 >

A aba **Notificações** na plataforma permite a visualização e o gerenciamento das notificações do usuário. Ela está dividida em duas sub-abas principais:

1. **Alertas de Acesso** - Exibe informações sobre acessos suspeitos ou múltiplas sessões ativas do usuário.
2. **Notificações do Sistema** - Mostra mensagens enviadas pela plataforma, como avisos, conquistas e interações.

## Estrutura da Aba Notificações

A aba é organizada em:

### Alertas de Acesso

Essa seção monitora e exibe atividades suspeitas relacionadas ao usuário, como acessos simultâneos ou tentativas de login de diferentes locais.

### Tabela de Alertas de Acesso:

A tabela contém os seguintes campos:

- **#** - Número sequencial do alerta.
- **Sessões Ativas** - Quantidade de sessões abertas simultaneamente.
- **Rank** - Indicador de atividade do usuário na plataforma.
- **Concorrência** - Número de acessos simultâneos detectados.
- **IPs** -
- **Data** - Data e horário do alerta.
- **Ciência** - Indica se o usuário foi notificado sobre o alerta.
- **Explicação** - Permite visualizar detalhes sobre o alerta.
- **Ações** - Opção para excluir um alerta, caso permitido.

## Funcionalidades:

- **Ver Explicação:** Exibe mais detalhes sobre o alerta e sua justificativa.
- **Excluir Alerta:** Remove o alerta, caso essa ação esteja disponível.

## Notificações do Sistema

Essa sub-aba exibe notificações automáticas enviadas ao usuário, relacionadas a conquistas, interações e mensagens da plataforma.

## Filtros:

- **Mostrar:** Define a quantidade de notificações exibidas por página.
- **Campo de busca:** Permite pesquisar notificações por título ou mensagem.

## Tabela de Notificações:

A tabela contém os seguintes campos:

- **#** - Número sequencial da notificação.
- **Título** - Resumo da notificação recebida.
- **Mensagem** - Conteúdo completo da notificação.
- **Criado em** - Data e hora em que a notificação foi gerada.
- **Publicado em** - Data e hora da publicação da notificação.
- **Informações** - Detalhes sobre a origem da notificação, incluindo quem a criou e o status.

## Tipos de Notificações:

- **Interações sociais:** Comentários em postagens do usuário.
- **Conquistas:** Notificações sobre badges e recompensas adquiridas.
- **Acessos à comunidade:** Avisos sobre entrada em grupos ou novas permissões.
- **Cupons e promoções:** Mensagens sobre descontos e vantagens exclusivas.

## Ações e Funcionalidades:

- **Busca Rápida:** Permite localizar notificações específicas digitando palavras-chave no campo de busca.
- **Paginação:** Navegação entre páginas de notificações para melhor organização.
- **Status da Notificação:** Indica se a mensagem já foi visualizada ou ainda está pendente.

## Simulados

**Kelvyn Carbone**  
contato@edustore.online

Último Login: 03/03/2025 13:43  
Data Criação: N/A

Logar na Sala →

Suas Conquistas:

Ações	Descrição	Iniciado em	Finalizado em	Score
Ação ▾	Simulado da aula Rosamond Pfannerstill 4 Questões / Acertos	10/04/2024 15:05	04/10/2024 15:05:07	0.00%
Ação ▾	Mina Moore 29 Questões / Acertos	Data inválida	22/08/2024 11:24:09	0.00%
Ação ▾	Mina Moore 29 Questões / Acertos	Data inválida	21/08/2024 17:55:00	0.00%

Exibindo de 1 até 3 - Total: 3

A aba **Simulados** na plataforma permite que o usuário visualize o histórico de simulados realizados, seus resultados e ações disponíveis para cada tentativa. Essa aba facilita o acompanhamento do desempenho e permite o gerenciamento das tentativas registradas.

### Estrutura da Aba Simulados

A aba é organizada em:

#### Filtros e Pesquisa:

- **Mostrar:** Define a quantidade de simulados exibidos por página.
- **Campo de busca:** Permite pesquisar simulados pelo nome ou descrição.
- **Botão de busca:** Executa a pesquisa com base no termo digitado.
- **Limpar histórico:** Remove todos os registros do histórico de simulados, se permitido.

#### Tabela de Simulados:


A tabela exibe os simulados realizados pelo usuário e contém as seguintes colunas:

- **Ações:** Botão que oferece opções para interagir com o simulado.
- **Descrição:** Nome do simulado e quantidade de questões respondidas.
- **Iniciado em:** Data e hora de início do simulado.
- **Finalizado em:** Data e hora de conclusão do simulado.
- **Score:** Percentual de acertos no simulado.

## Ações e Funcionalidades:

- **Ação:** O botão de ação pode conter opções como revisar respostas ou acessar detalhes do simulado.
- **Limpar Histórico:** Remove todos os registros de simulados da conta do usuário, se essa ação for permitida.
- **Paginação:** Permite navegar entre páginas de simulados caso a lista seja extensa.

# Configurações




**Kelvyn Carbone**  
contato@edustore.online

Último Login: 03/03/2025  
13:43  
Data Criação: N/A

[Logar na Sala →](#)

**Suas Conquistas:**



[Dados Gerais](#) [Segurança](#) [Pedidos](#) [Matrículas](#) [Histórico](#)

[Notificações](#) [Simulados](#) [Configurações](#) [Insígnias](#)

[Configurações da Plataforma](#) Configurações do Usuário

#	Chave da Configuração	Registro	Informações
3	Último Curso	664	Atualizado em: 27/02/2025 17:05 Criado : 07/11/2022 16:14
4	Última URL	course: curse-exemplo, session: secao-teste, model_id: 11945, model_type: lesson	Atualizado em: 30/01/2025 19:05 Criado : 13/11/2022 22:30
42	Continuar Assistindo		Atualizado em: 30/01/2025 18:45 Criado : 17/04/2024 18:26
59	Última URL	course: 167, session: 1909, model_id: 9888, model_type: lesson	Atualizado em: 14/01/2025 13:57 Criado : 22/08/2024 08:55
60	Última URL	course: 664, session: 1, model_id: 276, model_type: pdf	Atualizado em: 02/12/2024 10:49 Criado : 22/08/2024 10:52
54	Layout	1	Atualizado em: 15/10/2024 09:46 Criado : 05/07/2024 12:03
21	Última URL	course: cpa-20, session: collin-greenfelder, model_id: 117, model_type: lesson	Atualizado em: 22/08/2024 08:50 Criado : 25/07/2023 14:57

Dados Gerais   Segurança   Pedidos   Matrículas   Histórico

Notificações   Simulados   **Configurações**   Insignias

Configurações da Plataforma   **Configurações do Usuário**

Mostrar: 30   Busque por um termo: Busque pelo titular do cartão...   Filtrar por Gateway: -- Selecione --

#	Gateway	Titular do cartão	Últimos Dígitos	Bandeira	Data Cadastro	Ativo
2477	Pagar.me V5	Teste Pagar.me Chargedback	0069	Visa	11/12/2024 12:52	Sim
2476	Pagar.me V5	Teste Pagar.me 001	0010	Visa	11/12/2024 11:59	Não
2475	Pagar.me V5	Teste Pagar.me 001	0010	Visa	11/12/2024 11:26	Não
2474	Pagar.me V5	Teste Pagar.me 001	0010	Visa	11/12/2024 11:17	Não
2473	Pagar.me V5	Teste Pagar.me 001	0010	Visa	11/12/2024 11:13	Não
2472	Pagar.me V5	Teste Pagar.me 001	0010	Visa	11/12/2024 11:00	Não
2465	Pagar.me V5	edustore onlinte 03/10/2024	4545	Mastercard	03/10/2024 16:46	Não
2463	Pagar.me	EDUSTORE 26/09	0654	Visa	26/09/2024	Não

A aba **Configurações** permite visualizar e gerenciar informações relacionadas às configurações do sistema e do usuário. Ela é dividida em duas seções principais:

1. **Configurações da Plataforma**
2. **Configurações do Usuário**

Cada uma dessas seções exibe informações específicas e fornece funcionalidades para facilitar a administração das configurações.

## Estrutura da Aba Configurações

A aba **Configurações** está organizada em:

### Configurações da Plataforma

Essa seção exibe parâmetros gerais da plataforma que impactam o funcionamento do sistema. Os dados são apresentados em formato de tabela, incluindo:

- **Chave da Configuração:** Identificador da configuração.
- **Registro:** Valor associado à configuração.

- **Informações:** Histórico de criação e última atualização da configuração.

Aqui podem ser exibidas configurações como o último curso acessado, últimas URLs visitadas, layout do usuário e preferências gerais do sistema.

## Configurações do Usuário

Essa seção permite visualizar e gerenciar configurações individuais do usuário, incluindo:

- **Meios de pagamento salvos**
- **Cartões de crédito cadastrados**
- **Filtros para facilitar a busca por gateway de pagamento**

A estrutura da tabela inclui as seguintes colunas:

- **#:** Identificação da entrada.
- **Gateway:** Nome do serviço de pagamento vinculado ao usuário (Exemplo: Pagar.me, ASAAS, PagSeguro entre Outros).
- **Titular do Cartão:** Nome do titular do cartão salvo.
- **Últimos Dígitos:** Exibição dos últimos quatro dígitos do cartão armazenado.
- **Bandeira:** Tipo do cartão (Visa, Mastercard, etc.).
- **Data de Cadastro:** Data e horário em que o cartão foi adicionado ao sistema.
- **Ativo:** Indica se o cartão ainda está ativo para pagamentos.

A interface conta com um campo de busca e um filtro que permite visualizar apenas os meios de pagamento de um gateway específico.

## Funcionalidades e Ações:

- **Filtragem e Pesquisa**

O usuário pode utilizar o campo de busca para localizar um cartão específico pelo titular. Também é possível filtrar os registros por gateway de pagamento.

- **Visualização de Configurações Salvas**

As informações armazenadas podem ser usadas para agilizar o processo de checkout e outras funcionalidades da plataforma.

- **Gerenciamento de Cartões**

Caso permitido, o usuário pode excluir ou atualizar as informações dos cartões cadastrados.

# Insígnias

Dados Gerais   Segurança   Pedidos   Matrículas   Histórico


Notificações   Simulados   Configurações   **Insignias**

Fique por dentro de todas as suas conquistas!

**Insignia Personalizada** 100.00%

Iniciante   Bronze   Engajado(a)   Prata   Multitar

**Suas Conquistas:**




Dados Gerais   Segurança   Pedidos   Matrículas   Histórico

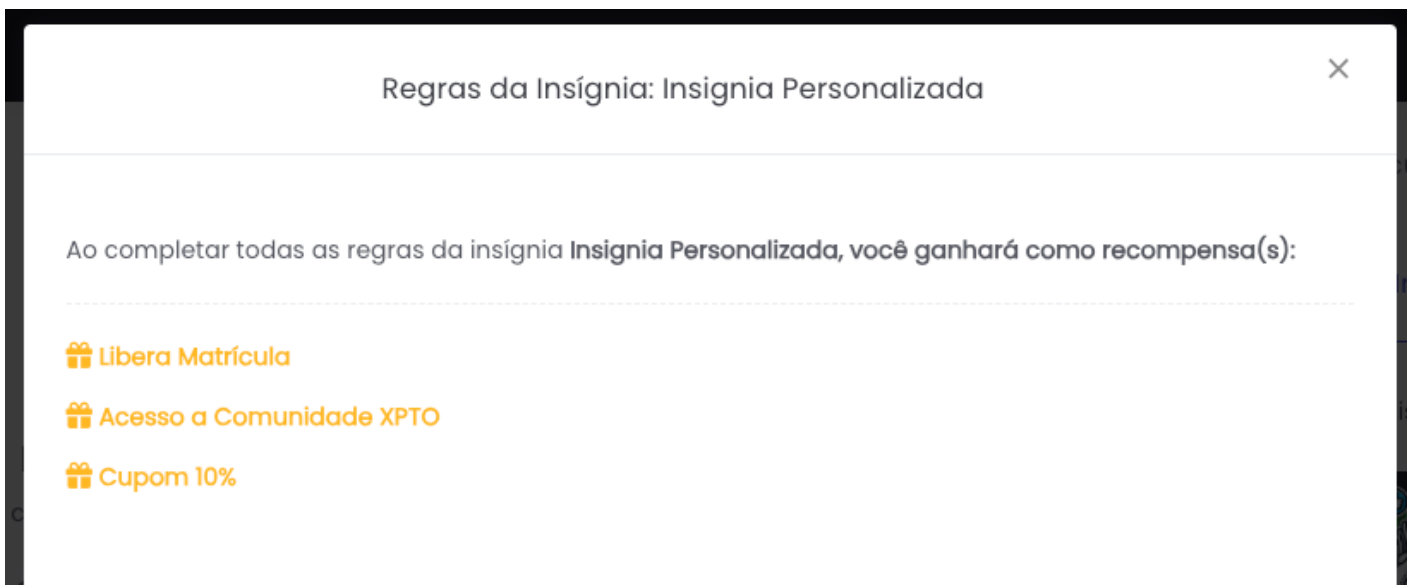
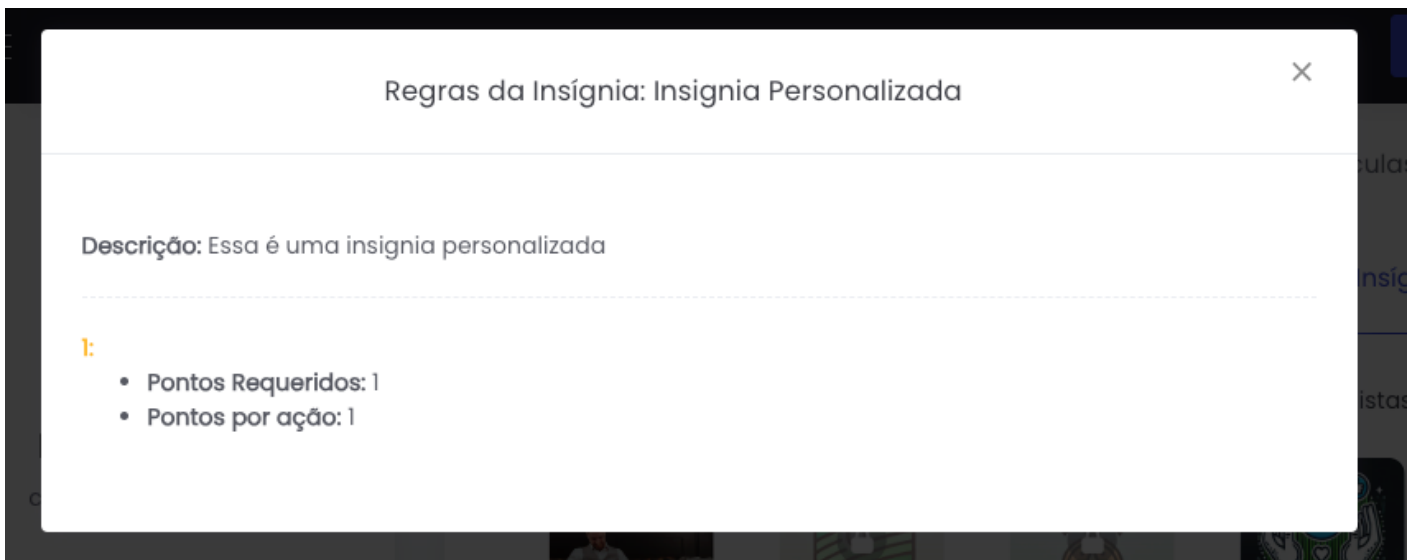
Notificações   Simulados   Configurações   **Insignias**

Fique por dentro de todas as suas conquistas!

**Insignia Personalizada** 100.00%

Essa é uma insignia personalizada  
[ver regras](#)  
[ver recompensas](#)





A aba **Insígnias** permite aos usuários acompanharem seu progresso, desbloquearem novas conquistas e visualizarem as regras para obtenção de recompensas. As insígnias são atribuídas conforme o usuário realiza ações específicas dentro da plataforma, incentivando o engajamento e a participação ativa.

## Estrutura da Aba Insígnias

A tela de insígnias está organizada em duas seções principais:

### Seção "Suas Conquistas" (Menu Lateral)

- Exibe um resumo das insígnias já conquistadas pelo usuário.
- Cada insígnia aparece em formato de medalha circular.
- Os usuários podem rapidamente ver quais insígnias já possuem.

### Seção Principal de Insígnias

- Exibe todas as insígnias disponíveis na plataforma.

- Insígnias ainda não conquistadas aparecem em cinza, indicando bloqueio.
- Insígnias conquistadas exibem uma barra de progresso indicando a conclusão.
- Para cada insígnia, há um botão de detalhes para visualizar **regras** e **recompensas** associadas.

## Detalhes das Insígnias

Ao clicar em uma insígnia, o usuário pode visualizar mais detalhes sobre os critérios de desbloqueio e benefícios:

### Regras da Insígnia

- Exibe uma descrição da insígnia.
- Mostra os pontos necessários para desbloqueio.
- Lista quantos pontos são ganhos por ação realizada dentro da plataforma.

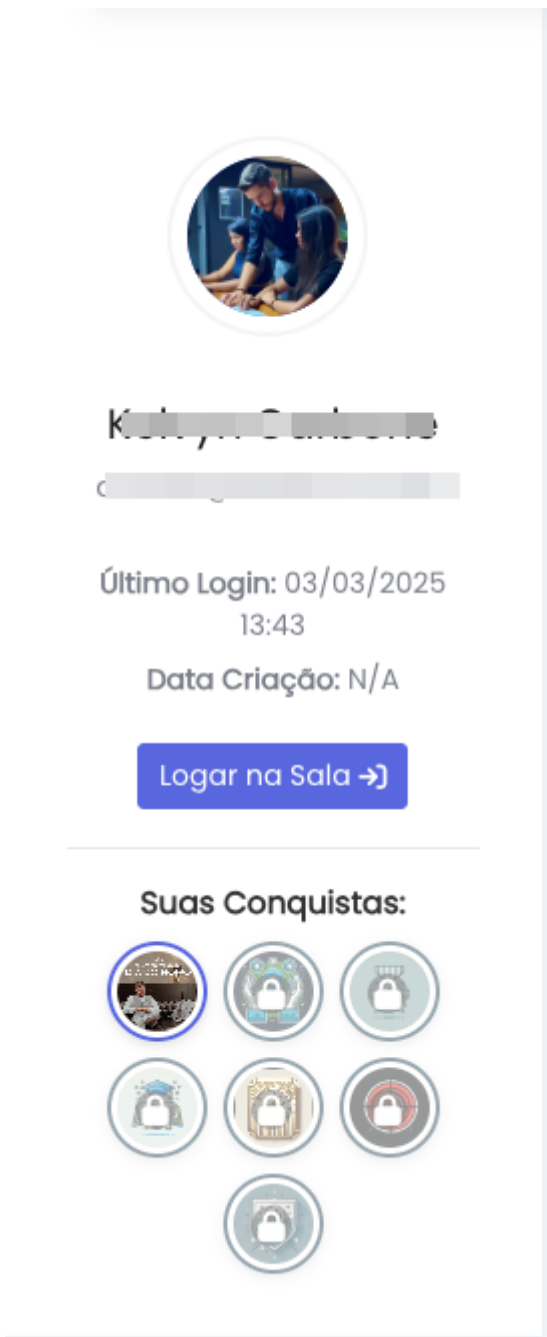
### Recompensas da Insígnia

- Após completar os requisitos, o usuário recebe benefícios específicos.
- Exemplos de recompensas incluem:
  - Liberação de matrículas.
  - Acesso a comunidades exclusivas.
  - Cupons de desconto para cursos e materiais.

### Funcionalidades Adicionais

- **Ver Regras:** Permite ao usuário entender os critérios para conquistar cada insígnia.
- **Ver Recompensas:** Exibe os benefícios ganhos ao desbloquear uma insígnia.
- **Progresso de Insígnias:** Barra de progresso mostrando a evolução do usuário.

## Menu



O **menu lateral esquerdo** da plataforma exibe informações importantes sobre o usuário e fornece acesso rápido a funcionalidades essenciais. Ele permanece fixo na tela, permitindo uma navegação rápida e intuitiva.

## Elementos do Menu Lateral

### Foto do Usuário

- Exibe a foto de perfil cadastrada.
- Se não houver uma foto, um avatar padrão será exibido.

### Nome do Usuário

- Nome completo do usuário conforme cadastrado na plataforma.

## E-mail do Usuário

- Endereço de e-mail associado à conta.

## Último Login

- Data e hora do último acesso à plataforma.

## Data de Criação da Conta

- Exibe a data de criação do perfil na plataforma.

## Botão "Logar na Sala"

- Permite acesso direto à sala virtual do usuário.
- Se o usuário tiver uma sessão ativa, ele será redirecionado automaticamente para o ambiente correspondente.
- O botão é destacado visualmente para facilitar o acesso.

## Seção "Suas Conquistas"

- Exibe um resumo das **insígnias já conquistadas** pelo usuário.
- As insígnias aparecem em formato de medalha circular.
- Usuários podem visualizar rapidamente suas conquistas sem precisar abrir a aba de insígnias.

---

Revisão #5

Criado 7 março 2025 17:37:47 por Suporte EduStore

Atualizado 7 março 2025 20:56:58 por Suporte EduStore